

รายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่สุก อำเภอแจ้ห่ม จังหวัดลำปาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity Transparency Assessment : ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่สุก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และได้กำหนดมาตรการ / แนวทางส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่สุก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่สุก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ดังนี้

มาตรการหรือกิจกรรม โครงการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการ ดำเนินการ
๑. มาตรการเผยแพร่ มาตรฐานการปฏิบัติงาน มาตรฐานการให้บริการ	๑. จัดทำมาตรฐานการปฏิบัติงาน ในแต่ละภารกิจที่รับผิดชอบ ๒.จัดทำมาตรฐานการให้บริการ (คู่มือประชาชน) ในทุก กระบวนการที่เกี่ยวข้อง ๓.เผยแพร่ให้ประชาชนรับทราบ โดยผ่านช่องทางออนไลน์ และจุด ให้บริการประชาชน	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง	๑ ต.ค ๖๖ ถึง ๓๐ ก.ย.๖๗	๑. หน่วยงานจัดทำมาตรฐานการ ปฏิบัติงาน และมาตรฐานการ ให้บริการ ๒. มีการเผยแพร่ให้ประชาชน ทราบ	- ประชาชนได้ทราบถึงขั้นตอน การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และ ขั้นตอนตอนการปฏิบัติงานตาม ภารกิจงานที่ขอรับบริการ
๒.การปรับปรุงการให้บริการ และระบบ E-Service	๑.เปิดโอกาสให้ประชาชนได้มี ส่วนร่วมในกระบวนการตาม ภารกิจของหน่วยงาน เช่นการ ประชาคม /รับฟังความคิดเห็น ต่อโครงการของหน่วยงาน ๒.เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข่าวสาร เกี่ยวกับการมีส่วนร่วมของ ประชาชน ในช่องทาง online	สำนักปลัด	ต.ค ๖๖ - ก.ย. ๖๗	- เกิดการมีส่วนร่วมของ ประชาชนในกระบวนการติดตาม การดำเนินงานกิจกรรมหรือ โครงการ มีการประชาสัมพันธ์ ข่าวสารผ่านเว็บไซต์และ Facebook ของหน่วยงาน	-ผู้บริหารติดตามรายงานการ ดำเนินการประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารเป็นประจำทุกเดือน

	และ Offline ๓. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการบริการทางออนไลน์ (E-Service) ให้มากขึ้น				
๓. มาตรการการปรับปรุงมาตรฐานการปฏิบัติงานมาตรฐานการให้บริการ โดยมุ่งเน้นการอำนวยความสะดวก และการลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน เพื่อให้ผู้รับบริการ ได้รับบริการรวดเร็วกว่าที่ผ่านมา	๑. ประชุมเจ้าหน้าที่เพื่อทบทวนขั้นตอนตามมาตรฐานการปฏิบัติงานและมาตรฐานการให้บริการ ๒. ดำเนินการปรับปรุงขั้นตอนในมาตรฐานการปฏิบัติงาน และมาตรฐานการให้บริการให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ๓. เผยแพร่ให้ประชาชนรับทราบ	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง	๑ ต.ค ๖๖ ถึง ๓๐ ก.ย.๖๗	หน่วยงานมีการปรับปรุงการให้บริการโดยมุ่งเน้นการอำนวยความสะดวก และการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อให้ผู้รับบริการได้รับบริการรวดเร็วกว่าที่ผ่านมา	ผู้รับบริการได้รับบริการรวดเร็วกว่าที่ผ่านมา
๔. มาตรการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	๑.จัดให้มีการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานแก่บุคลากรของหน่วยงาน ๒. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้แก่บุคลากรในหน่วยงานทราบ	สำนักปลัด	ต.ค ๖๖	บุคลากรในหน่วยงานมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องงบประมาณของหน่วยงาน และทราบถึงผลการใช้จ่ายงบประมาณ	การจัดทำงบประมาณรายจ่ายของหน่วยงานมีประสิทธิภาพและโปร่งใส